

ПРИНЯТО
На заседании Педагогического совета
ГАУДПО «Уральский институт управления
здравоохранением имени А.Б.Блохина»
Протокол от «10» июня 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГАУДПО «Уральский институт управления
здравоохранением имени А.Б.Блохина»

С.Л.Леонтьев

« 10 » июня 2024 года

**Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся
в государственном автономном учреждении дополнительного образования
«Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б.Блохина»**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 008E8AE00310B5B77F1CBDA4956B8B18F8
Владелец **Леонтьев Сергей Леопольдович**
Действителен с 05.06.2023 по 28.08.2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет порядок установления размеров, назначения и выплаты стипендий обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее – ординаторы, обучающиеся) в государственном автономном учреждении дополнительного образования «Уральский институт управления здравоохранением имени А.Б.Блохина» (далее – Институт, учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 декабря 2016 г. N 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Уставом Института.

1.3. Стипендии, являясь денежными выплатами, назначаемыми обучающимся очной формы обучения Института в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ, подразделяются на:

- государственные стипендии ординаторам;
- стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации.

1.4. Стипендиальный фонд формируется за счет ассигнований из федерального бюджета.

1.5. Выплата государственной стипендии обучающимся осуществляется на основании приказа директора Института по представлению стипендиальной комиссии Института.

1.6. Размеры государственной стипендии не могут быть меньше установленных государственных нормативов на стипендиальное обеспечение ординаторов и аспирантов по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета.

1.7. Распределение стипендиального фонда и процедура назначения стипендий регулируется стипендиальной комиссией Института. Контроль за текущим состоянием и расходом стипендиального фонда осуществляется бухгалтерией Учреждения совместно с директором Института. Информация о текущем состоянии и расходе стипендиального фонда заслушивается на заседаниях стипендиальной комиссии Института.

2. Порядок назначения государственной стипендии ординаторам

2.1. Государственная стипендия обучающимся назначается в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Обучающийся, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»,
- отсутствие академической задолженности.

2.2. При поступлении на обучение в Институт стипендия назначается всем обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с даты их зачисления до прохождения ими первой промежуточной аттестации.

2.3. Государственная стипендия назначается на период до прохождения следующей промежуточной аттестации, включая месяц прохождения промежуточной аттестации.

2.4. Выплата государственной стипендии прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем после промежуточной аттестации, в рамках которой у обучающегося была зафиксирована оценка «удовлетворительно», образование академической задолженности без уважительных причин либо недобросовестное исполнения обязанностей в рамках прохождения клинической практики;
- с даты отчисления обучающегося из Учреждения. В этом случае стипендии выплачиваются за месяц, в котором происходит отчисление.

2.5. За особые достижения в обучении, научной деятельности государственная стипендия может быть назначена в увеличенном размере, при наличии средств в стипендиальном фонде. Решение о назначении (отказе в назначении) государственной повышенной стипендии принимается стипендиальной комиссией Института по представлению аттестационной комиссии.

2.6. Повышенная государственная стипендия назначается за достижения обучающегося в научно-исследовательской и общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение обучающимся в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии:

- награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой обучающимся;
- документа, удостоверяющего исключительное право обучающегося на достигнутый им научный результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);
- гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

б) наличие у обучающегося публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном или всероссийском издании в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии (для ординаторов);

в) систематическое участие в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Учреждением или с его участием, подтверждаемое документально;

г) систематическое участие в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Учреждения, подтверждаемое документально.

2.6. Выплата государственной стипендии, в том числе повышенной ординаторам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам и ординаторам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

3. Цели, задачи и порядок деятельности стипендиальной комиссии

3.1. В целях реализации предписаний действующего законодательства в сфере стипендиального обеспечения создается стипендиальная комиссия Института.

3.2. Задачи стипендиальной комиссии Института:

- выработка рекомендаций и предложений по изменению и дополнению локальных нормативных актов в области стипендиального обеспечения;
- распределение стипендиального фонда;

- определение размеров государственной стипендии обучающимся на каждый семестр.

3.3. Для решения возложенных задач и выполнения своих функций члены стипендиальной комиссии имеют право:

3.3.1. Запрашивать от руководителей структурных подразделений и обучающихся необходимые для работы сведения;

3.3.2. Знакомиться со всеми документами, относящимися к вопросам стипендиального обеспечения обучающихся;

3.3.3. Вносить предложения по изменению и дополнению локальных нормативных актов Учреждения в области стипендиального обеспечения, а также по порядку формирования и деятельности стипендиальной комиссии;

3.3.4. Приглашать на заседание стипендиальной комиссии заинтересованных лиц для обсуждения вопросов по повестке дня;

3.3.5. Давать разъяснения по вопросам стипендиального обеспечения обучающихся в пределах своей компетенции.

3.6. Обязанности членов стипендиальной комиссии:

3.6.1. Соблюдать настоящее Положение;

3.6.2. Принимать решения в строгом соответствии с нормативно-правовыми актами, регулирующими стипендиальное обеспечение обучающихся;

3.6.3. Выполнять поручения председателя стипендиальной комиссии;

3.6.4. Уведомлять о невозможности прибыть на заседание секретаря стипендиальной комиссии;

3.6.5. Доводить решения стипендиальной комиссии до обучающихся посредством их размещения на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3.6.7. Вносить предложения об установлении размера государственной стипендии аспирантам и ординаторам, об установлении размера повышенных государственных стипендий в зависимости от характера критериев и курса обучения;

3.6.8. Контролировать назначение стипендий обучающимся в соответствии с нормативными документами;

3.6.9. Разрабатывать рекомендации по совершенствованию системы и механизма распределения стипендиального фонда.

3.7. Персональный состав стипендиальной комиссии, в том числе ее председатель, и секретарь утверждаются приказом директора Учреждения в начале учебного года, но не позднее 15 сентября.

3.7.1. Планирование и организацию работы стипендиальной комиссии Института, а также непосредственное руководство её работой осуществляет председатель данной комиссии.

3.7.2. Заседания стипендиальной комиссии проводятся в соответствии с графиком учебного процесса, а также по мере необходимости, но не реже двух раз в течение учебного года.

3.7.3. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколами, на основании которых издаются соответствующие приказы о назначении (приостановлении) выплаты стипендий.

3.7.4. Заседание стипендиальной комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя стипендиальной комиссии.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Института.

4.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в установленном порядке.