

АННОТАЦИЯ К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

**«Организация здравоохранения и общественное здоровье» (Кадровый резерв)**

Общая информация

|  |  |
| --- | --- |
| Контингент обучающихся | К освоению программы допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование |
| Вид обучения | Профессиональная переподготовка |
| Трудоемкость обучения | 600 часов |
| Продолжительность обучения | 4,5 месяца |
| Формат обучения | Очный с применением дистанционных образовательных технологий |
| Форма документа, выдаваемого по результатам  | Диплом о профессиональной переподготовке |

**Кому будет полезен курс.**

К освоению данной программы допускаются лица:

- основной специальности: организация здравоохранения и общественное здоровье

- дополнительным специальностям: главные врачи (начальники) медицинской

организации; заместители руководителя (начальника) медицинской организации;

заведующие (главные врачи, начальники) структурного подразделения, осуществляющие

медицинскую деятельность, иной организации

- врачам медицинской организации

**Цель программы:**

Приобретение новых компетенций в области организации здравоохранения. Качественное расширение области знаний, умений и профессиональных навыков, востребованных при управлении структурным подразделением медицинской организации, процессами деятельности медицинской организации.

**Планируемые результаты обучения.**

В рамках совершенствования и (или) получения знаний слушатель должен

*Знать*

- Стандарты менеджмента качества. Принципы управления качеством. Основы аудита в системе менеджмента качества

- Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации. Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации. Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения.

- Управленческий и статистический учет в медицинской организации. Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации,

пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну. Методы планирования, принципы, виды и структура планов. Теорию управления и организации труда. Основы этики и психологии делового общения.- Законодательные акты и нормативно-правовые документы РФ по здравоохранению, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения, права, обязанности и

ответственность врача. Организацию экспертизы качества медицинской помощи; вопросы экспертизы временной и стойкой нетрудоспособности. Понятие качества медицинской помощи и методы его оценки с использованием основных медико-статистических показателей, а также с учетом стандартов и протоколов ведения больных

- Современные стратегии и технологии профилактики заболеваний населения

*Уметь*

- Работать с научной и справочной литературой, электронными научными базами (платформами) и владеть современными стратегиями поиска научной информации,

формулировать цель, задачи и осуществлять планирование научного исследования по актуальной проблеме общественного здоровья и здравоохранения; представлять результаты научного исследования в форме научных публикаций, информационно-аналитических материалов.

- Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации.

Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации- Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации. Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию. Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет». Документировать организационно-управленческую деятельность.

- Применять методики изучения состояния здоровья населения; анализировать деятельность (организацию, качество и эффективность) организаций здравоохранения;

использовать информацию о состоянии здоровья населения и деятельности лечебно-профилактических учреждений для предложения мероприятий при разработке и реализации программ и проектов, направленных на улучшение здоровья.

- Адаптировать и применять на практике международные рекомендации по разработке стратегий профилактики заболеваний и укреплению здоровья; разрабатывать инновационные стратегии и технологии и управлять проектами по укреплению здоровья и профилактике заболеваний; организовать работу в системе общественного здоровья и здравоохранения при эффективном использовании трудовых и экономических ресурсов.

*Трудовые действия*

- Ведение статистического учета и подготовка статистической информации о деятельности медицинской организации для руководства медицинской организации

- Планирование работы, анализ и составление отчета о своей деятельности

- Ведение документации в медицинской организации

- Организация мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации

- Управление информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях

**Модули программы курса.**

1. Управление в здравоохранении. Менеджмент медицинских организаций.
2. Документирование управленческой деятельности.
3. Управление медицинскими кадрами.
4. Организационные технологии обеспечения прав пациентов. Правовая система в здравоохранении Российской Федерации.
5. Эффективность в здравоохранении.
6. Особенности организации медицинской помощи в современных условиях.
7. Методы медицинской статистики в практике руководителя ЛПУ.
8. Психологическое тестирование.

**Преимущества обучения в Уральском институте управления здравоохранением им. А.Б. Блохина по программе «Организация здравоохранения и общественное здоровье»**

- гибкий формат обучения: очные и онлайн- лекции, записи лекций и вебинаров в постоянном доступе

- программа разработана сотрудниками «Института им. А.Б. Блохина», имеющими многолетний опыт управления медицинскими организациями

- в качестве лекторов приглашаются организаторы здравоохранения- практики

- в доступе «Электронная библиотека», с материалами: нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, шаблонов документов, чек-листов, СОПов