



Утверждаю:
Директор ГБУДПО «НПЦ
«Уральский научно-практический центр медико-экономпроблем»

Ю.Ф.Кузьмин
2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности
образовательного процесса
государственного образовательного учреждения дополнительного
профессионального образования «Уральский научно-практический центр медико-
социальных и экономических проблем здравоохранения»

1. Общие положения

- 1.1 Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, в дальнейшем - «Положение» разработано на основании, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 21.11.2011г. № 323-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012г № 273-ФЗ, Устава, иных локальных нормативных актов учреждения.
- 1.2. Работа по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется в целях создания и поддержания функционирования системы сохранения жизни и здоровья работников ОУ и обучающихся в условиях осуществления образовательного процесса средствами нормативно-правовых, социально-экономических, организационно-технических, санитарно-гигиенических и иных мероприятий.
- 1.3. Руководство работой по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса осуществляется директором учреждения.
- 1.4. Должностные лица, осуществляющие работу по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, определяются приказом по образовательному учреждению.
- 1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников образовательного учреждения.

2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

- 2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.
- 2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.
- 2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев со слушателями и работниками во время организации образовательного процесса.

2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

2.7. Охрана и укрепление здоровья обучающихся и работников, создание оптимального сочетания режимов труда, обучения и отдыха.

2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

2.10. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности жизнедеятельности.

2.11. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

2.12. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении

3.1. Директор Учреждения:

— организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом Учреждения;

— обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда, своевременно организует осмотры и ремонт помещений Учреждения;

— назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях;

— утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогических работников, инструкции по охране труда для всех работников Учреждения (по профессиям и видам работ);

— принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий организации образовательного процесса;

— проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников и слушателей;

— немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно в Министерство здравоохранения Свердловской области, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;

— утверждает инструкции по охране труда для работников, в установленном порядке организует пересмотр и обновление инструкций;

— планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах;

3.2. Ответственный по охране труда Учреждения:

— организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных и вредных производственных факторов;

— обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

— организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);

— проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале с указанием подписи инструктируемого и инструктирующего и даты проведения инструктажа;

— выявляет обстоятельства несчастных случаев, происшедших с работниками, слушателями;

— обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации помещений, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

— обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории Учреждения;

— организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

— обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

— ведет обязательную документацию по охране труда;

3.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

— создается в Учреждении в начале календарного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и сотрудники Учреждения.

Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда Учреждения;

— выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности — объяснения от пострадавшего;

— устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли пострадавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

— квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай, не связанный с производством;

— определяет лиц, допустивших нарушения техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья, законов и иных нормативно-правовых актов;

— определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении.

3.4. Заместитель директора по учебной работе Учреждения:

— участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении, в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками или слушателями;

— несет ответственность за организацию образовательного процесса в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;

— оказывает методическую помощь работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья слушателя, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

— осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, технических средств обучения;

— немедленно сообщает директору Учреждения о каждом несчастном случае, произошедшем со слушателем;

— несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, произошедшие со слушателями во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

3.5. Преподаватели Учреждения:

— обеспечивают безопасное проведение образовательного процесса;

— принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью в помещениях Учреждения;

— оперативно извещают администрацию Учреждения о каждом несчастном случае;

— осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

4. Мероприятия по охране труда

4.1. Ежегодно проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

4.1.1. введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;

4.1.2. разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов образовательного учреждения по охране труда;

4.1.3. издание приказов директора по вопросам охраны труда;

4.1.4. разработка и утверждение Плана мероприятий по охране труда;

4.1.5. проведение инструктажей работников и слушателей;

4.1.6. проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности не электротехнического персонала;

4.1.7. направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

4.2. В образовательном учреждении проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу,

- инструктаж на рабочем месте,

- внеплановый инструктаж.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивает директор Учреждения.

5.2. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

— за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;

— соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;

— объективность выводов и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;

— достоверность представляемой информации;

— соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.